

PATVIRTINTA

Mažeikių Gabijos gimnazijos vadovo

2023 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. V1-61

## **MAŽEIKIŲ GABIJOS GIMNAZIJOS MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMO IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, formas, rūšis, gavėjus, teikėjus bei švietimo pagalbos organizavimą.

2. Mokymosi pagalba mokiniui – tai gimnazijos darbuotojų (pagalbos mokiniui specialistų, klasės kuratorių, mokytojų ir gimnazijos vadovo pavaduotojų) veikla, susijusi su mokinių socialinių, pedagoginių, psichologinių poreikių tenkinimu, leidžianti didinti ugdymo(-si) veiksmingumą.

3. Mokymosi pagalbos tikslas – padėti įgyvendinti mokinių teisę į mokslą, užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymąsi gimnazijoje, sudaryti prielaidas pozityviai socializacijai ir pilietinei brandai bei mokinių saugumui gimnazijoje.

4. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Specialiojo ugdymo įstatymu ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, mokytojų, klasės kuratorių bei pagalbos mokiniui specialistų pareigybių aprašymais, gimnazijos Vaiko gerovės komisijos darbo tvarkos aprašu.

### **II SKYRIUS PAGALBOS TEIKIMO UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

5. Mokymosi pagalbos teikimo uždaviniai:

5.1. šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti gimnazijos ar vengia tai daryti;

5.2. sudaryti sąlygas mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, ugdymui(-si);

5.3. padėti mokiniams adaptuotis gimnazijoje;

5.4. teikti reikalingą psichologinę, pedagoginę pagalbą.

6. Mokymosi pagalbos teikimo principai:

6.1. lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

6.2. visuotinumasis – pagalba teikiama visiems gimnazijos mokiniams, kuriems jos reikia;

6.3. kompleksiskumas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis švietimo sistemos pagalbos mokiniui teikimo formomis;

6.4. decentralizacija – šeimos, visuomenės bei kitų institucijų dalyvavimas;

6.5. individualumas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;

6.6. veiksmingumas – remiamasi profesionalia vadyba, tinkamais ir laiku priimtais sprendimais.

### **III SKYRIUS MOKYMO SI PAGALBOS GAVĖJAI, TEIKĖJAI, FORMOS IR RŪŠYS**

7. Mokymosi pagalbos gavėjai – gimnazijos mokiniai.

8. Mokymosi pagalbos teikėjai: klasių kuratoriai, mokytojai, psichologas, socialinis pedagogas ir gimnazijos vadovo pavaduotojai.

9. Mokymosi pagalbos formos:

9.1. individualus darbas su mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų;

9.2. darbas su grupe – grupinės konsultacijos;

9.3. darbas su mokinio šeima – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymo(-si) procesui;

9.4. darbas su socialiniais partneriais (PPT tarnyba, vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, policija), siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą.

10. Mokymosi pagalbos teikimo rūšys:

10.1. konsultavimas (mokiniui pagal poreikį skiriamos ilgalaikės ir trumpalaikės (individualios ar grupinės) konsultacijos);

10.2. ugdymo diferencijavimas mokiniui ir mokinių grupei, siekiant sudaryti palankias sąlygas mokymosi problemų turinčių mokinių ugdymui;

10.3. socialinių ir gyvenimo įgūdžių formavimas – ugdomas gebėjimas priimti sprendimus ir spręsti problemas, kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas;

10.4. pagalbos komandos telkimas gimnazijoje (esant reikalui, pasitelkiant šeimą bei socialinius partnerius), siekiant sėkmingai spręsti mokinių problemas.

#### **IV SKYRIUS**

#### **KONSULTACINIŲ VALANDŲ SKYRIMO TVARKA**

11. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas.

12. Mokymosi pagalba teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi pagalba šiais atvejais:

12.1. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

12.2. kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;

12.3. kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;

12.4. kai mokinio pasiekimų lygis žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

12.5. kai mokinys turi mokymosi spragų iš ankstesnių klasių kurso, kitais mokytojo pastebėtais pagalbos poreikio atvejais.

13. Trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas konkrečiam mokiniui skiria dalyko mokytojas, gimnazijos Vaiko gerovės komisija bendradarbiaudama su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), klasių kuratoriais.

14. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokinio mokytojo rekomendacijų.

15. Individualioms arba grupinėms konsultacijoms valandos skiriamos iš mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtų valandų ir neįskaičiuojamos į mokinio mokymosi krūvį.

#### **V SKYRIUS**

#### **MOKYMOSI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS**

16. Pagalbą pirmiausia suteikia ji mokantis mokytojas, suteikdamas grįžtamąjį ryšį per pamoką: koreguoja mokinio mokymasis, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis bei metodikas ir kt.

17. Kai mokinys gauna du nepatenkinamus įvertinimus iš dalyko, mokytojas informuoja mokinį ir klasės kuratorių, kad mokinys įpareigojamas lankyti to dalyko konsultacines pamokas. Visi mokiniai, kurie turi pirmo pusmečio nepatenkinamų įvertinimų, įpareigojami lankyti tų dalykų konsultacines pamokas:

17.1. klasės kuratorius kartu su mokiniu užpildo konsultacinių pamokų lankomumo apskaitos lapą (įrašo dalyką, dieną, valandą, kabinetą, mokytojo pavardę ir datą, nuo kada skirta konsultacinė pamoka). Klasės kuratorius informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

17.2. mokinys, dalyvavęs konsultacijoje, duoda apskaitos lapą mokytojui pasirašyti. Dalyko mokytojas pasirašo, prie pastabų gali parašyti, kaip mokiniui sekėsi, kaip jis buvo nusiteikęs darbui, ką mokėsi ir pan. Jei mokinys į konsultacinę pamoką neatėjo, dalyko mokytojas apie tai informuoja tėvus TaMo dienyne;

17.3. savaitės pabaigoje tėvai (globėjai, rūpintojai) susipažįsta, kaip sekėsi vaikui konsultacinėse pamokose, ir pasirašo;

17.4. klasės kuratorius kartą per savaitę patikrina mokinio lankomumą ir tėvų (globėjų, rūpintojų) parašus. Jeigu mokinys konsultacijų nelanko ir/ar nėra tėvų parašų, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Jeigu situacija nesikeičia, informuoja socialinę pedagogę;

17.5. konsultacinių pamokų lankymo pabaigą nustato dalyko mokytojas – šią informaciją pažymi apskaitos lape.

18. Dalyko, kuriam nėra skirtos konsultacinės valandos, mokytojas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), klasės kuratorių, kad mokiniui reikalinga pagalba ir kontrolė šeimoje.

19. Jei mokymosi sunkumų įveikti nepavyksta, dalyko mokytojas inicijuoja mokinio pokalbį su gimnazijos pagalbos specialistais. Apie tai mokytojas informuoja klasės kuratorių.

20. Jei 16-19 punktuose numatyta mokymosi pagalba nėra veiksminga, dalyko mokytojas apie mokinio mokymosi sunkumus informuoja Vaiko gerovės komisiją, klasės kuratorių. Vaiko gerovės komisijoje švietimo pagalbos specialistai, mokinį mokantys mokytojai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokinys aptaria, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba. Vaiko gerovės komisijos nutarimu mokiniams, atsižvelgiant į mokymosi pagalbos poreikį, sudaromas individualus pagalbos planas.

21. Mokymosi pagalba gali būti teikiama organizuojant mokinių pagalbą mokiniams. Mokiniui, teikiančiam pagalbą kitiems mokiniams, dalyko mokytojas skiria socialinės–pilietinės veiklos valandas.

22. Teikiant mokymosi pagalbą, gali būti sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudaromos iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių.

23. Teikiant mokymosi pagalbą, klasės kuratorius yra tarpininkas tarp dalyko mokytojo, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinio.

24. Pagalbos mokiniui specialistai teikia psichologinę, socialinę pedagoginę pagalbą.

25. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus:

25.1. pagalbą suteikiama pirmiausia tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi;

25.2. sudaromos sąlygos visiems norintiems mokiniams gimnazijos skaitykloje atlikti namų darbų užduotis;

25.3. stiprinama mokinių motyvacija kryptingai veikti siekiant mokymosi tikslų;

25.4. skiriamas dėmesys formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui;

25.5. sudaromos galimybės mokytojams organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams.

## **VI SKYRIUS**

### **MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE**

26. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

27. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

28. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, gali būti organizuojamas mokykloje, kurioje mokinys mokėsi, ar paskirtoje mokykloje, kai konsultacijos teikiamos kelių mokyklų mokiniams. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

29. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

30. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.